



# BOLETÍN INFORMATIVO

## ACTO DE GRADUACIÓN

ENERO 2024



Dirección de Administración Académica

Lea detenida y cuidadosamente el presente boletín, para evitar malos entendidos, pérdida de tiempo y/o disgustos (se recuerda que todos los trámites relacionados al proceso de graduación de los cuales trata este boletín deberán realizarlos en modalidad virtual (correo) o presencial (Unidad de Registro de Egreso y Graduación, ubicada en el Módulo G), según sea el caso.

# ACTO DE GRADUACIÓN



**LUGAR:** HOTEL SHERATON PRESIDENTE  
Avenida De La Revolución, San Salvador.



**FECHA:** 16 de enero de 2024



**HORA:** 10:00 a.m. y 3:00 p.m. según se detalla a continuación:

**Especialidades que recibirán el título en el acto de graduación a realizarse a las 10:00 a.m.**

**Facultad de Posgrados y Educación Continua:**

- Maestría en Gerencia del Talento Humano.
- Maestría en Administración de la Educación.

**Facultad de Ciencias Económicas:**

- Licenciatura en Comunicaciones.

**Facultad de Ingeniería:**

- Licenciatura en Gerencia Informática.
- Técnico Sistema de Computación.

**Facultad de Educación:**

- Lic. Ciencias Sociales.
- Lic. Educación Básica.
- Lic. Educación Física y Deportes.

**Especialidades que recibirán el título en el acto de graduación a realizarse a las 03:00 p.m.**

**Facultad de Ciencias Económicas:**

- Lic. Administración de Empresas.
- Lic. Contaduría Pública.
- Lic. Mercadeo.
- Técnico en administración de empresas.
- Técnico en Contaduría Pública.

**Facultad de Ciencias Jurídicas:**

- Licenciatura en Ciencias Jurídicas.

**Facultad de Educación:**

- Lic. Ciencias de la Edu. Espc. Ciencias Naturales.
- Lic. Educación Inicial y Parvularia.
- Lic. Ciencias de la Edu. Espc. Idioma Inglés.
- Lic. Ciencias de la Edu. Espc. Lenguaje y Literatura.
- Lic. Ciencias de la Edu. Espc. Matemática.
- Lic. Trabajo Social.
- Lic. Psicología.
- Prof. Inicial y Parvularia.
- Prof. Idioma Inglés.

## TOMA DE FOTOGRAFÍA DE PROMOCIÓN:

(Para la toma de foto, deberá presentarse 15 min. ANTES de la hora programada para recibir indicaciones y ubicación)



**LUGAR:** UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA DE EL SALVADOR  
"DR. LUIS ALONSO APARICIO"  
Biblioteca "Etelvina Trejo de Palencia".



**FECHA:** SÁBADO 11 DE NOVIEMBRE DE 2023

Según la siguiente distribución y horarios:

<b>Foto No.1</b> <i>(todas las especialidades en una sola fotografía)</i>		<b>Foto No.2</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Maestría en Administración de la Educación.</li><li>• Maestría en Gerencia del Talento Humano</li></ul>	7:30 a.m.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Licenciatura en Ciencias Jurídicas</li></ul>	7:45 a.m.
<b>Foto No.3</b> <i>(todas las especialidades en una sola fotografía)</i>		<b>Foto No.4</b> <i>(todas las especialidades en una sola fotografía)</i>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Licenciatura en Gerencia Informática.</li><li>• Técnico en Sistemas de Computación.</li></ul>	8:00 a.m.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Licenciatura Administración de Empresas.</li><li>• Licenciatura en Contaduría Pública.</li></ul>	8:15 a.m.
<b>Foto No.5</b>		<b>Foto No.6</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Licenciatura en Mercadeo.</li></ul>	8:35 a.m.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Licenciatura en Comunicaciones. <b>(Se incluirá aquellos estudiantes con apellidos: Aguillón Martínez a Martínez Villalta)</b></li></ul>	8:50 a.m.
<b>Foto No.7</b>		<b>Foto No.8</b> <i>(todas las especialidades en una sola fotografía)</i>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Licenciatura en Comunicaciones. <b>(Se incluirá aquellos estudiantes con apellidos: Meléndez Escoto a Villafranco Cortez)</b></li></ul>	9:15 a.m.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Técnico en Administración de empresas.</li><li>• Técnico en Contaduría Pública.</li></ul>	9:30 a.m.

<p><b>Foto No.9</b> <i>(todas las especialidades en una sola fotografía)</i></p>		<p><b>Foto No.10</b> <i>(todas las especialidades en una sola fotografía)</i></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Licenciatura en CC Educación, especialidad Ciencias Naturales.</li> <li>• Lic. en CC Educ. Esp. Ciencias Sociales.</li> <li>• Lic. en CC Educ. Esp. Lenguaje y Literatura.</li> </ul>	9:40 a.m.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Licenciatura en CC Educación, especialidad Educación Básica. <b>(Se incluirá aquellos estudiantes con apellidos que inicien con letra: "A - J").</b></li> </ul>	10:00 a.m.
<p><b>Foto No.11</b></p>		<p><b>Foto No.12</b></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Licenciatura en CC Educación, especialidad Educación Básica. <b>(Se incluirá aquellos estudiantes con apellidos que inicien con letra: "K - Z").</b></li> </ul>	10:20 a.m.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Licenciatura en Educación Física y Deportes.</li> </ul>	10:40 a.m.
<p><b>Foto No.13</b> <i>(todas las especialidades en una sola fotografía)</i></p>		<p><b>Foto No.14</b> <i>(todas las especialidades en una sola fotografía)</i></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lic. en CC Educ. Esp. Matemática.</li> <li>• Licenciatura en Trabajo Social.</li> </ul>	11:00 a.m.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lic. En Educación Inicial y Parvularia.</li> <li>• Lic. en CC Educ. Esp. Idioma inglés.</li> <li>• Prof. Educación Inicial y Parvularia.</li> <li>• Prof. Idioma Inglés.</li> </ul>	11:15 a.m.
<p><b>Foto No.15</b></p>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Licenciatura en Psicología.</li> </ul>	11:30 a.m.		

Debe tomar en cuenta que la fotografía se tomará por especialidades, según horarios que se han detallado. **Su impuntualidad no nos obliga a incluirlo en la fotografía subsiguiente.** (Favor presentarse 15 minutos antes de la hora asignada.)

## SELECCIÓN DEL PADRINO DE PROMOCIÓN

- Se informó por medio del instructivo de graduación compartido anteriormente, que deberán realizar una votación individual para seleccionar al profesional, por carrera, que les gustaría nominar padrino o madrina de su promoción. El docente con mayoría de votos se nominará como padrino o madrina por especialidad.

**Período para nominar:** del 25 al 28 de octubre.

**Correos para enviar su votación:**

[registroegresoygraduacion@pedagogica.edu.sv](mailto:registroegresoygraduacion@pedagogica.edu.sv)

El profesional ganador será informado e invitado por la Dirección de Administración Académica, a participar de la fotografía de promoción y al Acto de Graduación. Para la nominación se le sugiere tomar en cuenta:

- **Que el/la profesional seleccionado/a trabaje en la Universidad y haya estado relacionado con su carrera directamente.**

## ENTREGA DE TARJETAS

**A partir del 20 de noviembre de 2023 según sea su especialidad. (Tres tarjetas por graduando).**

Podrá pasar a la Unidad de Egresados ubicada en el Módulo G, en el siguiente horario y distribución:

• Lic. / Prof. Educación Básica	20 de noviembre
• Lic. / Prof. Parvularia / Inicial y Parvularia	20 de noviembre
• Lic. Ciencias Naturales	20 de noviembre
• Lic. / Prof. Ciencias Sociales	20 de noviembre
• Lic. / Prof. Lenguaje y Literatura	20 de noviembre
• Lic. / Prof. Matemática	20 de noviembre
• Lic. / Prof. Educación Física y Deportes	21 de noviembre
• Lic. / Prof. Idioma Inglés	21 de noviembre

• Lic. Trabajo Social	22 de noviembre
• Lic. Psicología	22 de noviembre
• Lic. Administración de Empresas	22 de noviembre
• Lic. Contaduría Pública	22 de noviembre
• Lic. Comunicaciones	23 de noviembre
• Lic. Gerencia Informática	23 de noviembre
• Lic. Mercadeo	23 de noviembre
• Lic. Ciencias Jurídicas	23 de noviembre
• Maestrías (POSGRADOS)	23 de noviembre
• Técnicos	23 de noviembre
<b>Lunes a Viernes: 8:30 a.m. a 11:30 a.m. / 1:00 p.m. a 4:30 p.m. Sábado: 8:30 a.m. a 11:30 a.m.</b>	

**Nota:**

Debe recordar que cada uno de sus invitados tendrá que presentar la tarjeta el día del acto de graduación. No es permitido el ingreso de niños menores de 7 años. Los mayores de 7 años deberán presentar tarjeta para su ingreso. EL GRADUANDO NO PRESENTA TARJETA.

**ENTREGA DEL EXPEDIENTE DE GRADUADO EN UNIDAD DE REGISTRO DE EGRESO Y GRADUACIÓN (Másters, Licenciaturas, Profesorados y Técnicos), CON EL RESPECTIVO REGISTRO DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN:**

**LUGAR: Unidad de Registro de Egreso y Graduación (Módulo “G”),  
DOCUMENTO A PRESENTAR PARA RETIRAR: DUI Vigente.**

**Indicación:**

El trámite es de carácter personal. En caso que no se encuentre en el país y desea que alguien más retire su expediente; deberá de entregar una copia de una Carta Poder, firmada por un Abogado / Notario, donde haga constar que usted le brinda las facultades a esa persona, a retirar su documentación legal, que lo hace constar como graduado/a.

• Lic. / Prof. Educación Básica	29 de enero	8:30 a.m. a 11:30 a.m.
• Lic. Ciencias Naturales	29 de enero	1:30 p.m. a 2:15 p.m.
• Lic. / Prof. Ciencias Sociales	29 de enero	2:15 p.m. a 2:30 p.m.
• Lic. / Prof. Lenguaje y Literatura	29 de enero	2:30 p.m. a 3:00 p.m.
• Lic. / Prof. Matemática	29 de enero	3:00 p.m. a 3:30 p.m.
• Lic. / Prof. Parvularia / Inicial y Parvularia	29 de enero	3:30 p.m. a 4:30 p.m.
• Lic. / Prof. Educación Física y Deportes	30 de enero	8:30 a.m. a 11:30 a.m.
• Lic. Psicología	30 de enero	1:30 p.m. a 3:00 p.m.
• Lic. Trabajo Social	30 de enero	3:00 p.m. a 3:30 p.m.
• Lic. / Prof. Idioma Inglés	30 de enero	3:30 p.m. a 4:30 p.m.
• Lic. Administración de Empresas	31 de enero	8:30 a.m. a 09:30 a.m.
• Lic. Contaduría Pública	31 de enero	09:30 a.m.. a 9:45 a.m.
• Lic. Gerencia Informática	31 de enero	9:45 a.m. a 10:30 a.m.
• Lic. Mercadeo	31 de enero	10:30 a.m. a 11:30 a.m.
• Lic. Comunicaciones	31 de enero	1:30 p.m. a 3:15 p.m.
• Lic. Ciencias Jurídicas	31 de enero	3:15 p.m. a 3:45 p.m.
• Técnicos	31 de enero	3:45 p.m. a 4:15 p.m.
• Maestrías (POSGRADOS)	31 de enero	4:15 p.m. a 4:30 p.m.

## CASOS ESPECIALES: 01 DE FEBRERO

Casos especiales que no hayan podido retirar la documentación, únicamente con previa cita que deberán agendar a los correos de la Unidad Registro de Egreso y Graduación.

[registroegresoygraduacion@pedagogica.edu.sv](mailto:registroegresoygraduacion@pedagogica.edu.sv)

### Nota:

Se les recuerda que deben pasar a retirar su expediente, pues éste contiene la documentación que respalda el registro de su título, con los cuales podrá realizar cualquier trámite laboral, continuar estudios dentro o fuera del país, inscribirse para realizar el examen de ascenso de nivel, para los que se gradúan en Ciencias de la Educación, entre otros trámites legales.

## INDICACIONES GENERALES

- **Para la sesión de fotografía deberá vestir:**
  - Caballeros: traje completo negro, zapatos negros o café (formales).
  - Señoras y Señoritas: Traje o vestido totalmente negro con mangas, escote moderado y sin estampados, se sugiere usar zapatos negros (cerrados, sin plataforma); asimismo, usar medias (señoras y señoritas).
- **El traje que vista el día de la graduación deberá ser formal:**
  - Caballeros: traje completo negro, zapatos negros o café (formales)
  - Señoras y Señoritas: traje o vestido totalmente negro (no estampado; con mangas, largo y escote moderados), usar zapatos negros (cerrados, sin plataformas), y usar media.
- No hacerse acompañar de niños menores de siete años al acto de graduación; los mayores de siete años deberán presentar tarjeta para su ingreso al Hotel.
- Deberá presentar al momento de ingresar a las instalaciones del hotel una tarjeta por cada invitado.

- No podrá ingresar cámaras fotográficas y/o video (Solo tomarán fotografías el personal autorizado por la Universidad). Favor notificarle a sus familiares y amigos que ellos no podrán tomar fotos o video dentro del acto; únicamente podrán hacerlo al finalizar el evento. Si lleva cámara esta tendrá que dejarla resguardada en portería con el personal que la Universidad ha delegado para tal fin y tendrá que retirarla al finalizar el evento, presentando el número asignado a su cámara y que se le entregó al momento del ingreso.
- Siempre en relación a las fotografías será necesario que les comuniquen a sus invitados que tampoco podrán tomar video o fotografías con el teléfono celular, a menos que lo hagan desde su asiento.

**No olvide que los graduandos deberán presentarse 1 HORA ANTES DE INICIAR EL ACTO para recibir indicaciones.**

- A la hora de presentarse en el Hotel, debe buscar inmediatamente el lugar donde se encuentran los edecanes que los ubicarán por especialidades y en orden alfabético de su apellido, para que posteriormente puedan ingresar de forma ordenada al auditorium donde se realizará el evento.
- Cada uno de los asientos estarán marcados con el nombre de los graduandos, por lo tanto, no podrá sentarse en cualquiera de ellos, sino buscar donde se encuentre su nombre. Es por ello que se pide que llegue una hora antes, para que se pueda realizar un ensayo general.
- Al iniciar el acto y el ingreso por especialidades, deberán permanecer de pie hasta que ingresen todos los graduandos; el maestro de ceremonia le indicará el momento de tomar asiento. A continuación se entonará el Himno Nacional, el cual debe ser cantado por todos a viva voz, llevando su mano derecha a la altura del corazón. *(ver ejemplo)*



- Otro de los momentos solemnes del acto lo constituye la juramentación que les acredita como nuevos profesionales del país, una de las autoridades de la Universidad, que integra la mesa de honor, será encargado/a de realizar dicho juramento.

Para lo cual solicitará que todos los graduandos se pongan en pie y levanten su mano derecha a la altura del hombro. *(Ver ejemplo)*



### La juramentación reza de la siguiente manera:

¿Juráis en nombre de la Universidad Pedagógica de El Salvador Dr. Luis Alonso Aparicio, rendir tributo a la verdad científica, defender siempre la justicia, la dignidad humana y las libertades públicas, como valores supremos exaltados por este centro de estudios; guardar en todas las circunstancias de vuestra vida, la integridad moral que la sociedad salvadoreña reclame de sus académicos, y no olvidar nunca que éste título que se os confiere es un instrumento de servicio social y no un elemento de lucro?

**Responderán todos los graduandos: ¡SI JURO! (deberán decirlo de tal manera que se escuche en todo el auditorium)**

Si así lo hicieréis, la Universidad y la Patria os lo premien y si no os lo demanden.

## PARA RECIBIR EL TÍTULO:

- Al ingresar al hotel, cada uno se sentará como se mencionó anteriormente, en el asiento donde aparece su nombre; al momento de retirar su título, un edecán pedirá que se levante toda la fila por especialidad, y los ubicará a un costado del hotel, para que espere que el Maestro de Ceremonia comience a llamar cada una de las especialidades.
- Cuando se encuentre en la entrada del escenario, deberá esperar que la persona que esté recibiendo el título en la mesa de honor se retire para poder hacer el ingreso y evitar que se unan dos personas en la mesa. **(igualmente habrá un edecán indicando el momento que puede avanzar a retirar el título).**

### *Ejemplo para recibir el título:*

Al pasar a la mesa de honor a recibir el título, deberá saludar dando la mano derecha a la persona que le hará la entrega y podrá tomar el título con la mano izquierda. No saludará a todos los de la mesa, solamente al que le hace la entrega, igualmente evítese saludar de beso a los que integran la mesa.



- Posterior a recibir el título, al final del escenario, habrá un fotógrafo que le indicará donde ubicarse para tomar una fotografía, si usted no desea fotos, no se detenga y avance hacia su asiento **(el fotógrafo debe ser contratado por el alumno, antes que el edecán empiece a formarlos para la entrada al auditorium)**.
- Luego regrese a su asiento para continuar con el evento y permanecer ahí hasta que finalice el mismo.

TODAS ESTAS INDICACIONES SE ENSAYARÁN EL DÍA DEL EVENTO, POR LO TANTO, SE RECALCA LA IMPORTANCIA DE ESTAR PRESENTE UNA HORA ANTES DEL MISMO.

**¡RECIBAN FELICITACIONES POR SU PRÓXIMO LOGRO PROFESIONAL!**

**San Salvador, octubre de 2023.**